

PROGRAMME DE LA FORMATION



Anglais Professionnel - préparation TOEIC RS6151 en présentiel en intra entreprise, ou à distance

formation sur mesure individualisée aux besoins du stagiaire

temps d'échange libre à chaque fin de session

Durée de 40 heures sur 20 journées de 2 heures
(durée conseillée, adaptable aux besoins du stagiaire)



Objectifs de la formation

Améliorer, évaluer et certifier le niveau d'anglais d'un candidat non natif dans un contexte professionnel et le passage du test TOEIC Listening and Reading® en autonomie (ONLINE)

Public visé

Tout candidat non natif souhaitant enrichir ses connaissances en anglais professionnel

Niveau pré-requis

Aucun niveau prérequis

2400,00 € HT

soit 2880,00 € TTC

40 heures

Autres durées, nous consulter

Contenu du module de formation (adaptable aux besoins du stagiaire)

1 Comprendre le principe et contenu de l'examen TOEIC®

- Présentation générale du test et de ses objectifs.
- Découpage détaillé du test : partie écrite/partie orale.
- Stratégie de réponse et conseil de gestion du temps.
- Fixations d'objectifs de progression et de score à atteindre pour chaque participant.

2 Se préparer à la partie compréhension orale de l'examen

- Reconnaissance du vocabulaire spécifique : business, management, travel, entertainment...
- Amélioration de la compréhension orale.
- Reconnaissance et compréhension des principaux accents anglais et américains.
- Identification des éléments-repères d'une photo, association au vocabulaire correspondant.

3 Se préparer à la partie compréhension écrite de l'examen

- Rappels de grammaire et remise à niveau : les principales règles, la conjugaison, les principaux temps...
- Les expressions idiomatiques, les faux-amis...
- Identification des éléments clés d'un texte, association au vocabulaire correspondant.

4 Approfondir son expression orale

- S'exprimer aisément sur des sujets variés et complexes, de manière claire et détaillée
- Utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle
- Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours

5 S'entraîner au passage de l'examen TOEIC®

- Passage du test TOEIC® blanc et correction détaillée.
- Retours sur les points qui peuvent encore être améliorés, adaptation aux besoins de chacun.
- Bilan des progrès réalisés. Conseils et stratégie de révision avant l'examen.

6 Passage de l'examen TOEIC® en autonomie

- Listening and Reading : Durée 2 heures, 2 sections orale et écrite de 100 questions chacune (score sur 999, niveaux A1 – C1 du CECRL). Chaque point est réalisé à partir d'exercices et corrections ciblées, avec recommandations individuelles. La certification avec le score officiel sur parchemin sera délivrée, par compétence, à partir du niveau A2. Pour les candidats n'atteignant pas le niveau seuil A2, une simple attestation de participation, sans score, sera délivrée. Durée de

Modalités et moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement (spécifiques si FOAD)

Modalité de déroulement

En présentiel en intra entreprise et/ou en distanciel, dans un local adapté à la formation

Moyens pédagogiques

Support de cours fourni numérique ou papier : 200% TOEIC (Ed Ellipses)

Moyens techniques

Sur votre poste de travail adapté aux besoins de la formation (Ordinateur/Smartphone)

Vous disposerez d'une assistance technique et pédagogique spécifique si FOAD

Moyens d'encadrement

Votre professeur, diplômé dans le domaine de cette formation, est en veille technologique permanente et possède plusieurs années d'expérience sur les produits, technologies et méthodes enseignés, en face à face et à distance."

Evaluation, suivi et appréciation des résultats de la formation

Evaluation niveau d'entrée

Questionnaire d'autoévaluation / Test de niveau réalisé en amont de la formation

Suivi de l'exécution

Feuilles d'émargement/relevé de connexion cosignées par vous-même et le professeur

Activités pédagogiques

Exercices et travaux pratiques, quizz... (durée une heure environ pour chacun)

Critères réussite objectifs

Test de niveau de fin de formation

Appréciation des résultats

Questionnaire d'évaluation à chaud et attestation de fin de formation individuelle.

Enquête de satisfaction

Questionnaire à froid sur les résultats et mise en pratique après la formation.

Durée, période de réalisation, horaires, lieu de formation

Durée *Durée de 40 heures sur 20 journées de 2 heures*

Période de réalisation

Horaires et rythme

Lieu de formation

seront définis sur la convention

Accessibilité

- Personnes en situation de handicap nous contacter pour étude de la faisabilité

- Accès à la formation à la signature de la convention, jusqu'au 1er jour de formation